



NORME 2020 PER GLI ORGANIZZATORI

Grand Prix IUTA di ULTRA TRAIL

(di Società e Individuale M/F)

1) OMOLOGAZIONE DELLE PROVE DI GRAND PRIX IUTA DI ULTRA TRAIL

L'inserimento di una gara nel Grand Prix Iuta di Ultra Trail può essere richiesto dall'Organizzatore nello stesso modulo di richiesta inserimento gare nel Calendario IUTA, entro le scadenze fissate dalla IUTA.

2) REQUISITI

La manifestazione deve essere in possesso di uno tra i segg. requisiti:

- . inserimento nel calendario di un Ente di Promozione Sportiva oppure della FIDAL
- . inserimento nel calendario ITRA
- . aver effettuato almeno due precedenti edizioni
- . partecipazione nella precedente edizione di almeno 500 atleti (somma dei partecipanti a tutti i percorsi)

3) OBBLIGHI DEGLI ORGANIZZATORI

Ciascun organizzatore delle prove in programma si impegna a:

- a) documentare almeno uno dei requisiti riportati al punto "2";
- b) dopo aver ricevuto l'assegnazione della prova di GP IUTA, versare tramite bonifico bancario la quota di omologazione stabilita annualmente dalla IUTA ed inviare all'indirizzo di posta elettronica segreteria@iutaitalia.it il regolamento della gara per il supporto, approvazione e pubblicizzazione da parte delle IUTA, come da istruzioni riportate nella lettera di assegnazione inviata dalla IUTA;
- c) riportare il **logo della IUTA**, il **logo della campagna "Yuri"** e la dicitura "**prova del GRAND PRIX IUTA TRAIL 2020**" in tutta la documentazione promozionale della propria manifestazione: volantini, depliant, manifesti, comunicati stampa, pubblicità su qualsiasi mezzo, sito web, profili SN, resoconti;
- d) aderire alla campagna di raccolta delle pile esauste;
- e) inserire nel regolamento della gara l'uso obbligatorio del bicchiere personale;
- f) ove le condizioni lo permettano, invitare i vincitori assoluti (femminile e maschile) a premiare l'ultimo concorrente all'arrivo, in virtù della filosofia " l'ultimo viene premiato perché siamo tutti vincitori, non solo i primi";
- g) invitare il rappresentante ufficiale della IUTA nella cerimonia di premiazione della gara;
- h) inviare all'indirizzo di posta elettronica segreteria@iutaitalia.it per la pubblicazione sul sito ufficiale della IUTA (www.iutaitalia.it) e sui profili FB e TW:
 - . i comunicati stampa e l'elenco iscritti (con data completa di nascita nel formato GG/MM/AAAA);
 - . le classifiche in formato excel, per la pubblicazione sul sito Iuta e per l'Area Statistiche Iuta, nel formato excel IAU-IUTA, disponibile al link www.iutaitalia.it/index.php?p=download nella sezione "IAU documenti / moduli" (entro 72 ore dalla conclusione della gara);
 - . alcune foto della gara.
- i) effettuare in gara il controllo del materiale obbligatorio di sicurezza (**obbligatorio dal 2018**);
- l) **è facoltà**, non obbligatorio, ma auspicabile, organizzare i cosiddetti Minitrail, gare aperte ai più giovani (bambini e adolescenti) per cominciare a sviluppare il settore giovanile nell'ambito del trail;
- m) **inviare all'indirizzo di posta elettronica segreteria@iutaitalia.it e AreaTrail@iutaitalia.it le tracce GPS dei percorsi, per l'archiviazione nel sito www.iutaitalia.it e nella pagina FB Iuta.**

4) CLASSIFICHE del GRAND PRIX IUTA DI ULTRATRIL

Dal 2014 possono partecipare al Grand Prix IUTA di Ultra Trail esclusivamente i tesserati IUTA.

5) PROMOZIONE del GRAND PRIX IUTA DI ULTRATRIL

La IUTA s'impegna a dare la massima diffusione del Grand Prix IUTA di Ultra Trail, in Italia e all'estero, tramite la pubblicazione di notizie e classifiche delle singole gare sul sito ufficiale della IUTA (www.iutaitalia.it) e sui profili FB e TW ed inoltre tramite la realizzazione di un volantino di presentazione stampato tipograficamente. Il volantino contiene il CALENDARIO delle prove e il REGOLAMENTO per gli Atleti e Società partecipanti.